

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт физико-математического образования,
информационных и обслуживающих технологий
Кафедра технологий производства и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих технологий

 Горбенко Е. Е.
« 06 » 12 2023 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по практике

Ознакомительная практика (практикум в учебных мастерских)

По направлению подготовки – 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки – Технология и организация общественного питания

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 1 курс (1 семестр / 3 триместр)

Разработчики:

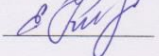
Доцент кафедры
технологий производства и
профессионального образования
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Киреева Елена Ивановна

Старший преподаватель кафедры
технологий производства и
профессионального образования
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Лесовец Елена Владимировна

Заведующий кафедрой технологий
производства и профессионального
образования

 Киреева Е.И.
Протокол
от «05» декабря 2023 г. № 6

Луганск, 2023

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств – неотъемлемая часть рабочей программы учебной практики «Ознакомительная практика (практикум в учебных мастерских)» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г., № 124 (с изменениями и дополнениями).

1.3 Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
УК-2	<p>УК-2.1. Демонстрирует знания основных положений теории государства и права, законодательных и нормативных документов; основных этических ограничений, принятых в обществе; основных понятий, методов выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; методов выбора оптимального решения задач;</p> <p>УК-2.2. Формулирует цели, определяет круг задач в рамках поставленной цели; формулирует исходные данные задачи с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет поиск оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.3. Демонстрирует навыки соблюдения норм права и учета этических ограничений, принятых в обществе</p>
УК-8	<p>УК-8.1. Демонстрирует знания мер ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством; способов защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; мер профилактики травматизма, инфекционных и неинфекционных заболеваний; основ безопасности, взаимодействия человека со средой обитания, основ физиологии и рациональных условий труда, последствий воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов среды обитания в зонах трудовой</p>

	<p>деятельности и отдыха; основ медицинских знаний и здорового образа жизни;</p> <p>УК-8.2. Создает здоровьесберегающую образовательную среду; обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и персонала; идентифицирует опасности; прогнозирует ход развития чрезвычайных ситуаций и дает оценку их последствиям; правильно оценивает ситуацию при различных видах отравлений, термических состояниях, травмах и оказывает доврачебную помощь;</p> <p>УК-8.3. Владеет правовыми, нормативно-техническими и организационными основами безопасности жизнедеятельности; основными способами защиты человека от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; приемами по оказанию доврачебной помощи, навыками здорового образа жизни</p>
Общепрофессиональные	
ОПК-8	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует знания о понятии, структуре, функции, цели педагогической деятельности, требованиях к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основах и технологиях организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;</p> <p>ОПК-8.2. Осуществляет поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптирует ее к своей педагогической деятельности, использует профессиональные базы данных; применяет отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планирует, организует и осуществляет самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>
ОПК-9	<p>ОПК-9.1. Демонстрирует знания цифровых технологий и связанных с ними продуктов и услуг в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9.2. Использует понимание принципов работы современных информационных технологий при анализе и обработке профессиональных баз данных цифровой экономики</p> <p>ОПК-9.3. Применяет современные технические средства и информационные технологии для решения задач</p>

	профессиональной деятельности
--	-------------------------------

1.4 Этапы формирования компетенций и средства оценивания их сформированности

По итогам практики обучающийся предоставляет руководителю практики следующие отчетные документы:

- отчет по учебной практике Ознакомительной практике (практикум в учебных мастерских) (Оценочное средство № 1);
- характеристика от руководителя с места прохождения практики (Оценочное средство №2);
- дневник по практике (Оценочное средство №3)
- защита отчета на итоговой конференции по практике (выступление с докладом и презентацией) (Оценочное средство №4)

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Подготовительный	УК-2, ОПК-8	Отметка о посещении установочной конференции (подпись в журнале по технике безопасности) Оценочное средство № 1. Критерий: наличие разработанного индивидуального плана практики
Основной	УК-8, ОПК-8, ОПК-9	Оценочные средства № 1, 4 Критерий: наличие всех составных компонентов отчета: а) истории становления и развития базы практики; б) инструкционно-технологические карты методов поузловой обработки швейных изделий; в) комплект лекал швейного изделия поясной группы; г) технологическая последовательность изготовления швейного изделия поясной группы; д) реферат по теме индивидуального задания.
Заключительный	УК-2, УК-8, ОПК-8, ОПК-9	Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет Оценочное средство № 1 Оценочное средство № 2 Оценочное средство № 3 Критерии: полнота представления в отчете результатов выполнения индивидуального плана практики, качество подготовки и выступления с докладом на итоговой конференции по

		практике, характеристика руководителя по практике
--	--	---

1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты формирования
Универсальные	
УК-2	<p>Знать: понятия, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основах и технологиях организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптирует ее к своей педагогической деятельности, использует профессиональные базы данных; применяет отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планирует, организывает и осуществляет самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>
УК-8	<p>Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональной лексики иностранного языка, правил переводов профессиональных текстов;</p> <p>Уметь: вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения;</p> <p>Владеть: устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников</p>

Общепрофессиональные	
ОПК-8	<p>Знать: понятия, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основы и технологии организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптирует ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных; применять отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>
ОПК-9	<p>Знать: возможности использования цифровых технологий и связанных с ними продуктов и услуг в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать принципов работы современных информационных технологий при анализе и обработке профессиональных баз данных цифровой экономики</p> <p>Владеть: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>

1.4. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Оценочное средство	Количество баллов	
	ОФО	ЗФО
Основные задания программы практики	40	40
Ведение дневника практики	10	10
Отзыв (характеристика) практиканта	10	10
Зачет (защита результатов практики)	40	40
Итого:	100	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная	100- балльная	Буквенная шкала, соответствующая 100- балльной шкале	Система оценивания
----------------------	------------------	---	-----------------------

система оценивания экзамена	шкала		зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетво- рительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения	Не зачтено

		учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля (типовые)

Вопросы для устного опроса:

1. Как называется операция для уменьшения толщины шва, сгиба или края детали посредством утюга?
2. При каком приеме ВТО деталь изделия получает необходимую форму?
3. Какая температура нагрева утюга необходима для ВТО изделий из хлопчатобумажных и льняных тканей?
4. Какой проутюжильник лучше применить для утюжки изделий из тканей, содержащих синтетические волокна?
5. Какое направление должны иметь нити основы в прокладочных деталях из клеевого материала на тканой основе?
6. Как называется дефект, если после разутюживания швов на лицевой стороне изделия появились контуры швов?
7. Каким способом прокладочные детали можно соединить с деталями верха?
8. С какой целью по срезам деталей проставляют контрольные надсечки?
9. Зачем в деталях одежды необходимо при раскрое соблюдать направление долевой нити?
10. Определите, к какой группе по своей значимости в изделии относятся следующие детали: воротник, манжеты, пояс, клапаны?
11. С какой стороны детали прокладывают клеевую прокладку при обработке обтачных деталей (бортов, полочек) швейных изделий?
12. Какие операции способствуют уменьшению толщины обтачного шва по краю детали?
13. Что необходимо учесть в крое обтачных деталей, чтобы в процессе технологической обработки образовался переходной кант из верхней детали?
14. Что такое подрез?
15. С какой стороны следует обметывать срезы после стачивания?
16. Какие виды машинных работ выполняют при обработке рельефов?
17. При каком способе определения площади лекал детали разбиваются на простейшие фигуры (прямоугольники, треугольники), определяется их площадь, а затем результаты суммируются?
18. Сколькими линиями намечается прорезной карман в рамку?

19. Какие виды дефектов при изготовлении одежды возникают по следующим причинам: - от несоблюдения технических условий; - от несоблюдения режимов влажно-тепловой обработки; - от небрежного обращения с изделием на рабочем месте?

20. От чего зависит последовательность соединения рукава с изделием?

21. Как определяют место расположения пуговиц для застегивания?

22. Что такое строчка?

23. Как называется величина от среза детали до строчки соединения нескольких или двух деталей изделия?

24. От чего зависит высота петли копировального стежка швейного изделия?

25. Как правильно расположить инструменты и приспособления во время работы на рабочем столе?

26. Как правильно следует удалять стежки временного назначения?

27. На что повлияет правильный выбор параметра длины стежка?

28. Какой цвет ниток следует подобрать для пришивания пуговиц с ножкой?

29. Как называется расстояние от края среза детали до прокладываемой строчки постоянного назначения?

30. Какие преимущества дает замена ручных операций машинными?

31. С какой стороны соединяют две детали на универсальной машине, один срез которых выкроен под углом 45° к нити основы, а другой — параллельно нити основы?

32. Как поступают с нижней деталью при стачивании деталей без посадки на универсальной машине?

33. Какая ширина шва допускается при стачивании соединительных швов?

34. С какой стороны следует располагать посаживаемую деталь при стачивании двух деталей на универсальной машине с небольшой посадкой одной из деталей?

35. Какую деталь следует положить вниз при соединении двух деталей из разной по толщине ткани?

36. Какого цвета следует подобрать нитки для выполнения внутренних строчек постоянного назначения при обработке верхней одежды?

37. Какова длина закрепки на стачивающей машине в конце строчки?

38. Какого цвета нитки используют для выполнения отделочных строчек?

39. Должна ли заходить строчка одна на другую при прокладывании ее по замкнутым линиям?

40. Какой вид ВТО следует выполнить после соединения накладного кармана с изделием?

41. Как определить величину допускаемого отклонения в направлении нитей основы в деталях кроя?

42. С какой стороны прокладывают строчку при обтачивании срезов обтачных деталей (клапанов, полочек и бортов или воротников)?

Тестовые задания

1. Как выполняют прием операции при утюжке швов на плотных шерстяных тканях:

- а) утюг перемещают только вперед по увлажненному проутюжильнику;
- б) утюг переставляют с одного участка ткани на другой;
- в) утюг перемещают вперед и назад;
- г) утюгом слегка касаются поверхности увлажненного проутюжильника;
- д) не утюжат совсем?

2. Что такое ласы на поверхности изделия:

- а) пожелтение поверхности деталей;
- б) опаливание ворса;
- в) блеск на поверхности ткани деталей;
- г) пятна от увлажнения;
- д) проколы от иглы?

3. Учитывают ли направление долевой нити в прокладочных деталях из клеевого материала на нетканой основе:

- а) учитывают и детали выкраивают по долевой нити;
- б) не учитывают;
- в) зависит от толщины слоя клея;
- г) зависит от когезии клея;
- д) зависит от модели?

4. От чего зависит температура нагрева утюга:

- а) от толщины, структуры и волокнистого состава ткани;
- б) переплетения ткани;
- в) ворса на поверхности ткани;
- г) качества утка ткани;
- д) толщины основы ткани?

5. Назовите ткани, из которых детали изделия утюжат на весу, жесткой щетке, поролоне или кардоленте:

- а) ткани с металлической нитью;
- б) бархат;
- в) бобрик;
- г) вельвет;
- д) велюр;
- е) фланель;
- ж) шерсть.

6. Из какой ткани обрабатывают детали изделия без проутюжильника:

- а) бархата;
- б) льна;
- в) шерсти;
- г) фланели;
- д) хлопчатобумажной;
- е) шелка?

7. Какой глубины должна быть надсечка:

- а) 0,7... 1 см;
- б) 0,7 см;
- в) 0,5...0,7 см;
- г) 0,5 см;
- д) 2 см?

8. Для какой цели детали выкраивают цельнокроеными:

- а) улучшения эстетических показателей одежды;
- б) создания модного силуэта;
- в) снижения трудоемкости изготовления;
- г) из-за соблюдения рисунка ткани;
- д) уменьшения процента межлекальных выпадов при раскрое?

9. Какую операцию необходимо выполнить перед началом обработки любого изделия:

- а) проставить силки по меловым линиям;
- б) проверить направление долевой нити в деталях кроя;
- в) проверить наличие деталей кроя;
- г) подготовить рабочее место для работы с кроем;
- д) сделать влажно-тепловую обработку деталей кроя?

10. От чего зависит трудоемкость изготовления изделий:

- а) от применяемого оборудования и малой механизации;
- б) объема изделия;
- в) фасона изделия;
- г) направления нитей основы в деталях;
- д) квалификации портного;
- е) применяемой технологии обработки деталей и узлов изделия?

11. Как назвать края, образующие контуры деталей швейных изделий:

- а) швы;
- б) срезы;
- в) края;
- г) место для обметывания детали;
- д) направление долевой нити?

12. С какой целью детали изделия раскраивают с надставками:

- а) технологии обработки;
- б) из-за рационального использования ткани;
- в) согласно фасону изделия;
- г) из-за толщины ткани;
- д) рисунка и переплетения ткани?

13. Как определить величину допускаемого отклонения в направлении нитей основы в деталях кроя:

- а) умножить длину детали на величину процента;
- б) длину детали разделить на ее ширину;
- в) длину детали умножить на ее ширину;
- г) величину процента разделить на ширину детали;
- д) величину процента умножить на коэффициент?

14. Влияет ли толщина материала на величину канта обтачных деталей:

- а) влияет;
- б) не влияет;
- в) не имеет значения;
- г) необходимо разутюжить обтачной шов;
- д) необходимо выметать кант косыми выметочными стежками?

15. С какой стороны в детали следует приутюживать обтачные швы:

- а) со стороны верхней детали;
- б) нижней детали;
- в) не имеет значения;
- г) обтачные швы нужно постоянно разутюживать;
- д) с лицевой стороны нижней детали после выметывания канта из верхней детали?

16. С какой стороны прокладывают строчку при обтачивании срезов обтачных деталей (клапанов, полочек и бортов или воротников):

- а) согласно технологии обработки узла детали;
- б) клапан обтачивают со стороны подкладки, борта — со стороны полочек, воротник — со стороны нижнего воротника;
- в) не имеет значения;
- г) зависит от марки оборудования;
- д) зависит от скорости вращения рабочих деталей швейной машины?

17. С какой целью обрабатывают переходной кант по краю обтачных деталей:

- а) чтобы перекрыть шов и нижнюю деталь;
- б) улучшить эстетические показатели модели;
- в) выполнить изделие в соответствии с модой;
- г) увеличить прочность детали в области обтачного шва изделия;
- д) соблюдать технологию обработки согласно ГОСТ?

18. Как обрабатывают погоны и паты:

- а) стачиванием;
- б) обтачиванием;
- в) вывертыванием;
- г) прострачиванием;
- д) приутюживанием?

19. В какую сторону заутюживают шов припуска на обработку подреза:

- а) в сторону детали со сборкой (складками);
- б) в сторону детали, где нет сборок (складок);
- в) в любую сторону;

- г) согласно модели;
- д) зависит от силуэта изделия?

20. В чем сходство ВТО вертикальных вытачек и рельефов:

- а) припуски на швы заутюживают в сторону середины спинки и полочки;
- б) припуски на швы заутюживают в сторону боковых швов;
- в) припуски на швы разутюживают;
- г) припуски на швы приутюживают;
- д) сутюживают слабинку?

21. Какие утюжильные работы применяют для соединения кокетки с изделием накладным швом:

- а) отутюжить;
- б) оттянуть;
- в) заутюжить;
- г) приутюжить;
- д) сутюжить?

22. Как называется операция соединения двух деталей, наложенных одна на другую:

- а) вметывание;
- б) выметывание;
- в) настрачивание;
- г) наметывание;
- д) приметывание?

23. Какая должна быть толщина меловой линии при намелке детали для прокладывания ручных стежков:

- а) до 0,1 см;
- б) 2 см;
- в) 0,5 см;
- г) 1 см;
- д) не должно быть никакой линии?

24. Что необходимо учитывать при подборе инструментов и приспособлений для выполнения ручных работ на ткани:

- а) цвет ниток;
- б) ткань, из которой изготавливают изделие;
- в) вид выполняемой работы;
- г) длину строчки;
- д) наименование стежков;
- е) последовательность стежков?

25. Что должно находиться на рабочем месте во время выполнения ручных работ:

- а) необходимые детали изделия и инструменты;
- б) сумки с продуктами;
- в) косметические товары;
- г) одежда;
- д) стиральные порошки?

26. Какого цвета следует подобрать нитки для выполнения работ постоянного назначения:

- а) белые;
- б) черные;
- в) в цвет ткани;
- г) контрастные;
- д) в зависимости от модели?

27. С какой стороны и на каком расстоянии при выполнении сметывания деталей располагают строчку стежков временного назначения относительно меловой линии:

- а) по меловой линии прокладывают строчку;
- б) отступая от меловой линии на 1 см в сторону шва;
- в) на расстоянии 0,1 ...0,15 см в сторону детали;
- г) на расстоянии 0,2 см в сторону шва;
- д) в зависимости от вида работ?

28. Какого цвета следует использовать нитки для применения отделочных материалов:

- а) в цвет отделочных материалов;
- б) белого цвета;
- в) черного цвета;
- г) зависит от способа прикрепления отделки;
- д) от модели изделия?

29. Какого цвета необходимо подобрать нитки для выполнения следующих ручных работ: пришить, подшить, соштовать:

- а) в зависимости от модели;
- б) контрастные по отношению к ткани;
- в) белого цвета;
- г) черного цвета;
- д) в цвет ткани, на которой выполняют работы?

30. К какой группе по своему строению и назначению относятся копировальные стежки:

- а) прямые, временные;
- б) стегальные, постоянные;
- в) подшивочные, постоянные;
- г) сметочные, временные?

31. Каким образом соединяют две детали на универсальной машине выкроенные из ткани разной толщины:

- а) со стороны детали из толстой ткани;
- б) со стороны детали из тонкой ткани;
- в) сметывают и соединяют;
- г) не имеет значения;
- д) применяют средства малой механизации?

32. Выберите ширину шва для соединения плечевых срезов в изделиях легкой одежды:

- а) 0,5...0,7 см;

- б) 0,7... 1 см;
- в) 1... 1,5 см;
- г) 2 см;
- д) 2,5 см.

33. Выберите ширину шва для обтачивания деталей женского легкого платья:

- а) 0,7... 1 см;
- б) 0,5...0,7 см;
- в) 0,3...0,5 см;
- г) 1... 1,5 см;
- д) в зависимости от ткани;
- е) в зависимости от модели.

34. С какой стороны выполняют строчку при соединении деталей из основного и подкладочного материалов:

- а) со стороны основного материала;
- б) со стороны подкладки;
- в) не имеет значения;
- г) приметывают и притачивают подклад;
- д) со стороны полочки?

35. Какие швы относятся к группе краевых швов:

- а) накладной;
- б) окантовочный;
- в) защипы;
- г) стачной;
- д) вподгибку;
- е) настрочной?

36. Что необходимо учитывать при выборе ширины стачного шва:

- а) соблюдение технологии согласно техническому описанию модели;
- б) назначение шва и область применения;
- в) цвет ткани;
- г) структуру ткани;
- д) толщину ниток?

37. Какой вид шва используют для соединения отделочной тесьмы с изделием:

- а) стачной;
- б) притачной;
- в) накладной;
- г) втачной;
- д) обтачной?

38. От чего зависят толщина ниток и номера машинных игл при изготовлении изделия:

- а) от толщины ткани;
- б) выполняемой операции;
- в) способа применяемой технологии;
- г) применяемого оборудования;

д) средств малой механизации?

39. С какой стороны детали прокладывают строчку, если соединяют между собой детали с прямыми и вогнутыми срезами:

- а) со стороны вогнутого среза;
- б) необходимо выровнять срезы, затем соединить;
- в) со стороны выпуклого среза;
- г) со стороны прямого среза;
- д) не имеет значения?

40. Как называется вид работы, при которой две детали соединяют по краю с последующим вывертыванием их на лицевую сторону и выправлением канта:

- а) притачивание;
- б) стачивание;
- в) обтачивание;
- г) сметывание;
- д) обметывание?

41. Дефекты одежды разделяют на:

- а) конструктивные и технологические;
- б) текстильные и деформационные.

42. Конструктивные дефекты проявляются в одежде в виде:

- а) горизонтальных, вертикальных и наклонных складок и морщин;
- б) угловых заломов, балансовых нарушений;
- в) нарушение равновесного положения изделия;
- г) дефектов динамического несоответствия.

43. Технологические дефекты проявляются в:

- а) растяжении или посадке срезов деталей;
- б) нарушении установленной ширины швов;
- в) кривых строчках, искривлении швов и краев изделия;
- г) несоответствии размеров и перекосов прокладок и подкладки.

44. Способ устранения дефекта «Плечевые швы переходят от середины плеча на перед лифа»:

- а) увеличить глубину вытачки;
- б) распороть плечевые швы и выпустить запас в плечевых срезах полочки;
- в) уменьшить воротник по длине;
- г) поднять полочку у горловины по плечевому срезу.

45. Способ устранения дефекта «Пройма полочки лифа не прилегает к фигуре»:

- а) излишек ткани забрать в вытачку так, чтобы ткань лучше облегла грудь;
- б) уменьшить глубину вытачек спинки;
- в) выпустить запас в боковых швах от проймы;
- г) поднять полочку у горловины.

46. Способ устранения дефекта «В лифе на спинке имеются заломы по линии горловины спинки»:

- а) увеличить глубину вытачки за счет припуска ткани в пройме;
- б) распороть плечевые швы, выпустить запас ткани по линии плечевого среза;
- в) распороть боковые швы и поднять полочку, углубив пройму переда за счет запаса в талии, данного при раскрое;
- г) выпустить запас в боковых швах от проймы больше, к линии талии свести на нет.

47. Способ устранения дефекта «В изделии, не отрезном по талии, полы внизу расходятся»:

- а) распороть боковые швы и выпустить запас шва со стороны спинки;
- б) поднять полочку у горловины по плечевому срезу и углубить вытачку за счет перемещения горловины по плечу к пройме;
- в) распороть боковые швы и приподнять спинку за счет запаса в талии;
- г) распороть боковые швы и вытачки.

48. Способ устранения дефекта. «Косые заломы на спинке лифа по боковому шву»:

- а) распороть боковые швы и выпустить запас шва со стороны спинки;
- б) увеличить глубину вытачки за счет припуска ткани в пройме;
- в) распороть боковые швы и выпустить запас шва со стороны спинки и уменьшить глубину вытачек спинки;
- г) распороть боковые швы и приподнять спинку за счет запаса в талии.

49. Способ устранения дефекта «Юбка сзади прилегает к ногам»:

- а) верхний срез заднего полотнища углубить посередине и оформить;
- б) верхний срез переднего полотнища углубить посередине и оформить;
- в) распороть боковые швы и приподнять спинку;
- г) уменьшить глубину вытачек.

50. Способ устранения дефекта «Поперечные заломы у пояса сзади»:

- а) углубить верхний срез заднего полотнища юбки;
- б) верхний срез переднего полотнища углубить посередине;
- в) увеличить глубину вытачки за счет припуска ткани;
- г) уменьшить раствор задних и боковых вытачек.

51. Способ устранения дефекта «Наклонные заломы в задних половинках брюк, направленные к боковому шву»:

- а) выпустить запас ткани по шаговому шву задних половинок;
- б) расширить задние половинки брюк в области ягодиц;
- в) расширить участок в области коленей по шаговому шву передних половинок;

г) в верхней части среднего шва притачать клин.

52. Способ устранения дефекта «Вертикальная складка на задних половинках брюк вдоль бокового шва на участке бедра»:

- а) выпустить запас ткани по шаговому шву задних половинок;
- б) забрать излишки ткани по боковому шву на участке бедер передних и задних половинок брюк или только задних;
- в) расширить задние половинки брюк в области ягодиц;
- г) расширить участок в области коленей по шаговому шву передних половинок.

53. Способ устранения дефекта «Напуск на задних половинках брюк у линии притачивания пояса»:

- а) укоротить боковой шов, срезать излишки ткани у вершины бокового шва передней и задней половинок;
- б) срезать излишки ткани у вершины среднего шва, задние половинки брюк расширить на участке бедер, выпустить запас ткани по среднему шву;
- в) в верхней части среднего шва притачать клин;
- г) удлинить боковой шов, выпустить запас ткани внизу передней и задней половинок.

54. Способ устранения дефекта «Сгибы передних половинок брюк смещены внутрь»:

- а) уменьшить длину среднего шва, срезать излишки ткани по верхнему краю;
- б) срезать излишки ткани у вершины среднего шва;
- в) сместить вверх заднюю половинку по шаговому шву на необходимую величину, углубить при этом средний шов и срезая излишки ткани у вершины;
- г) расширить участок в области коленей по боковому шву передних и задних половинок брюк.

55. Способ устранения дефекта «Заломы по боковому шву от линии бедер до стопы. Сгибы передних и задних половинок смещены внутрь»:

- а) расширить участок в области коленей по боковому шву передних и задних половинок брюк;
- б) забрать излишки ткани по боковому шву на участке бедер передних и задних половинок брюк или только задних;
- в) выпустить запас ткани по шаговому шву задних половинок;
- г) расширить участок в области коленей по шаговому шву передних половинок.

56. Способ устранения дефекта «Один из боковых швов брюк вздергивается»:

- а) уменьшить высоту сидения брюк, забрать излишки ткани по линии притачивания пояса со стороны передних и задних половинок;
- б) сместить вверх заднюю половинку по шаговому шву на необходимую величину, углубить при этом средний шов и срезая излишки ткани у вершины;
- в) забрать излишки ткани по боковому шву на участке бедер передних и задних половинок брюк или только задних.
- г) увеличить ширину брюк со стороны более выпуклого бедра, выпустить запас ткани со стороны среднего и шагового швов задней половинки и срезая излишки ткани по боку.

57. Нарушение режимов влажно-тепловой обработки приводит к изменению или ослаблению структуры ткани или окраски материала детали швейного изделия приводит:

- а) опал детали швейного изделия
- б) растянутый край детали швейного изделия
- в) ласы швейного изделия

58. Причина возникновения отслоения термо-клеевого прокладочного материала от основного материала детали швейного изделия

- а) несоответствие клеевых материалов плотности материалов верха
- б) ослабление прочности склеивания деталей после многократного чередования плоского и объемного прессования деталей, нарушение режимов влажно-тепловой обработки

59. Неправильное расположение детали или ее натяжение во время влажно-тепловой обработки приводит к удлинению края детали швейного изделия по сравнению с установленными размерами:

- а) растянутый край детали швейного изделия
- б) несоблюдение требуемых режимов воздействия давления, тепла и сушки изделия во времени

60. Нарушение режимов влажно-тепловой обработки приводит к образованию блеска на участках детали швейного изделия

- а) ласы швейного изделия
- б) опал детали швейного изделия

61. Способ устранения дефекта «Наклонные заломы от линии икр вверх к боковым швам брюк»:

- а) переднюю половинку сместить вверх по шаговому шву на необходимую величину;
- б) расширить участок в области коленей по шаговому шву передних половинок;
- в) уменьшить длину среднего шва, срезать излишки ткани по верхнему краю;

г) провести влажно-тепловую обработку задней и передней половинок.

62. Способ устранения дефекта «Излишне провисает шов сидения в нижней части брюк»:

а) уменьшить высоту сидения брюк, забрать излишки ткани по линии притачивания пояса со стороны передних и задних половинок;

б) удлинить боковой шов, выпустить запас ткани внизу передней и задней половинок;

в) расширить участок в области коленей по боковому шву передних и задних половинок брюк;

г) увеличить ширину брюк со стороны более выпуклого бедра.

63. Способ устранения дефекта «Веерные заломы в области подъягодичной складки»:

а) провести влажно-тепловую обработку задней и передней половинок;

б) расширить участок в области коленей по боковому шву передних и задних половинок брюк;

в) забрать излишки ткани по боковому шву на участке бедер передних и задних половинок брюк или только задних;

г) выпустить запас ткани по шаговому шву задних половинок.

64. Способ устранения дефекта «Сгибы передних половинок брюк смещены наружу»:

а) переднюю половинку сместить вверх по шаговому шву на необходимую величину, углубляя при этом линию банта и в случае необходимости срезая излишки ткани у вершины банта;

б) расширить задние половинки брюк в области ягодиц, выпустить запас по среднему и частично шаговому шву;

в) удлинить боковой шов, выпустить запас ткани внизу передней и задней половинок;

г) забрать излишки ткани по боковому шву на участке бедер передних и задних половинок брюк или только задних.

65. Способ устранения дефекта «Брюки прилегают к ногам по боковому шву в области коленей. Сгибы передних и задних половинок смещаются внутрь или наружу в зависимости от позиции стоп»:

а) срезать излишки ткани у вершины среднего шва, задние половинки брюк расширить на участке бедер, выпустить запас ткани по среднему шву;

б) расширить участок в области коленей по боковому шву передних и задних половинок брюк;

в) выпустить запас ткани по шаговому шву задних половинок;

г) забрать излишки ткани по боковому шву на участке бедер передних и задних половинок брюк или только задних.

Основные требования оформления отчета по практике (оценочное средство 1)

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал, а именно:

- а) история становления и развития базы практики;
- б) инструкционно-технологические карты методов поузловой обработки швейных изделий;
- в) комплект лекал швейного изделия поясной группы;
- г) технологическая последовательность изготовления швейного изделия поясной группы;

Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

Образец оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих
технологий
Кафедра технологий производства и профессионального образования

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомительной практики (практикум в учебных мастерских)

Студента(ки)

Курс ____ Направление подготовки: 44.03.04 «Профессиональное обучение»

Профиль подготовки: Дизайн и моделирование одежды

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «ЛГПУ», кафедра технологий
производства и профессионального образования

Срок прохождения практики: с _____ по

Результаты защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры _____
(подпись) (ФИО)

Луганск, 20__

**Образец оформления характеристики
(оценочное средство 2)**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих
технологий
Кафедра технологий производства и профессионального образования

**ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА–ПРАКТИКАНТА
при прохождении учебной практики**

Студент(ка)

_____ курса _____ формы обучения Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий направления подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение» профиля «Дизайн и моделирование одежды» проходил(ла) практику в ФГБОУ ВО «ЛГПУ» на кафедре технологий производства и профессионального образования с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в качестве _____
под руководством _____

(Ф.И.О., должность руководителя от базы практики)

Выводы о работе студента-практиканта:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Рекомендуемая оценка работы студента-практиканта

Руководитель практики от Базы практики

подпись)
М.П.

(должность, Ф.И.О.)

**Образец оформления дневника практики
(оценочное средство 3)**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Кафедра технологий производства и профессионального образования

Направление подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки Дизайн и моделирование одежды

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

___ курса, ИФМОИОТ, очной формы обучения, группы ПО (ДМО)

вид практики:

тип практики:

способ проведения практики:

срок проведения практики: с « » _____ 20__ г. по : с « » _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачётных единиц

место прохождения практики: кафедра технологий производства и профессионального образования Института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий, ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Итоговая оценка за практику:

Цифрой/прописью _____

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Учёная степень, звание, должность)

МП (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность)

МП (Подпись)

(И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Выдано обучающемуся

(фамилия, имя, отчество)

института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий,

1 курса, группы ПО(ДМО), обучающемуся по направлению подготовки 44.03.04

«Профессиональное обучение (по отраслям), профиль подготовки Дизайн и моделирование одежды направленному в профильную организацию (далее - организацию) _____

(наименование организации)

для прохождения практики

(указать вид практики), (указать тип практики),
в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по : с « ____ » _____ 20 ____ г.
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от « ____ » _____ 20 ____ № ____ .

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчёт о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до « ____ » _____ 20 ____ г. и получить зачёт с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

МП _____
(Должность) (Печать) (Подпись)(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

МП _____
(Должность) (Печать) (Подпись) (И.О. Фамилия)

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ И ВЫБЫТИИ В ПРОФИЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ:

Убыл из Университета « ____ » _____ 20 ____ .

Печать

Подпись

Прибыл в _____ « ____ » _____ 20 ____ .

Печать

Подпись

Убыл из _____ « ____ » _____ 20 ____ .

Печать

Подпись

Прибыл в Университет « ____ » _____ 20 ____ .

Печать

Подпись

1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели и задачи практики (заполняется в соответствии с программой практики):

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам (заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметка руководителя практики о выполнении задания

2.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Назовите наиболее значимые этапы в развитии базы практики.
2. Как называется операция для уменьшения толщины шва, сгиба или края детали посредством утюга?
3. При каком приеме ВТО деталь изделия получает необходимую форму?
4. Какая температура нагрева утюга необходима для ВТО изделий из хлопчатобумажных и льняных тканей?
5. Какой проутюжильник лучше применить для утюжки изделий из тканей, содержащих синтетические волокна?
6. Какое направление должны иметь нити основы в прокладочных деталях из клеевого материала на тканой основе?
7. Как называется дефект, если после разутюживания швов на лицевой стороне изделия появились контуры швов?
8. Каким способом прокладочные детали можно соединить с деталями верха?
9. С какой целью по срезам деталей проставляют контрольные надсечки?
10. Зачем в деталях одежды необходимо при раскрое соблюдать направление долевой нити?
11. Определите, к какой группе по своей значимости в изделии относятся следующие детали: воротник, манжеты, пояс, клапаны?
12. С какой стороны детали прокладывают клеевую прокладку при обработке обтачных деталей (бортов, полочек) швейных изделий?
13. Какие операции способствуют уменьшению толщины обтачного шва по краю детали?
14. Что необходимо учесть в крое обтачных деталей, чтобы в процессе технологической обработки образовался переходной кант из верхней детали?
15. Что такое подрез?
16. С какой стороны следует обметывать срезы после стачивания?
17. Какие виды машинных работ выполняют при обработке рельефов?
18. При каком способе определения площади лекал детали разбиваются на простейшие фигуры (прямоугольники, треугольники), определяется их площадь, а затем результаты суммируются?
19. Сколькими линиями намечается прорезной карман в рамку?
20. Какие виды дефектов при изготовлении одежды возникают по следующим причинам: - от несоблюдения технических условий; - от несоблюдения режимов влажно-тепловой обработки; - от небрежного обращения с изделием на рабочем месте?

21. От чего зависит последовательность соединения рукава с изделием?
22. Как определяют место расположения пуговиц для застегивания?
23. Что такое строчка?
24. Как называется величина от среза детали до строчки соединения нескольких или двух деталей изделия?
25. От чего зависит высота петли копировального стежка швейного изделия?
26. Как правильно расположить инструменты и приспособления во время работы на рабочем столе?
27. Как правильно следует удалять стежки временного назначения?
28. На что повлияет правильный выбор параметра длины стежка?
29. Какой цвет ниток следует подобрать для пришивания пуговиц с ножкой?
30. Как называется расстояние от края среза детали до прокладываемой строчки постоянного назначения?
31. Какие преимущества дает замена ручных операций машинными?
32. С какой стороны соединяют две детали на универсальной машине, один срез которых выкроен под углом 45° к нити основы, а другой — параллельно нити основы?
33. Как поступают с нижней деталью при стачивании деталей без посадки на универсальной машине?
34. Какая ширина шва допускается при стачивании соединительных швов?
35. С какой стороны следует располагать посаживаемую деталь при стачивании двух деталей на универсальной машине с небольшой посадкой одной из деталей?
36. Какую деталь следует положить вниз при соединении двух деталей из разной по толщине ткани?
37. Какого цвета следует подобрать нитки для выполнения внутренних строчек постоянного назначения при обработке верхней одежды?
38. Какова длина закрепки на стачивающей машине в конце строчки?
39. Какого цвета нитки используют для выполнения отделочных строчек?
40. Должна ли заходить строчка одна на другую при прокладывании ее по замкнутым линиям?
41. Какой вид ВТО следует выполнить после соединения накладного кармана с изделием?
42. Как определить величину допускаемого отклонения в направлении

нитей основы в деталях кроя?

43. Как выполняют прием операции при утюжке швов на плотных шерстяных тканях:

44. Что такое ласы на поверхности изделия:

45. Учитывают ли направление долевой нити в прокладочных деталях из клеевого материала на нетканой основе:

46. От чего зависит температура нагрева утюга:

47. Назовите ткани, из которых детали изделия утюжат на весу, жесткой щетке, поролоне или кардоленте:

48. Из какой ткани обрабатывают детали изделия без проутюжильника:

49. Какой глубины должна быть надсечка:

50. Для какой цели детали выкраивают цельнокроеными:

51. Какую операцию необходимо выполнить перед началом обработки любого изделия:

52. От чего зависит трудоемкость изготовления изделий:

53. Как назвать края, образующие контуры деталей швейных изделий:

54. С какой целью детали изделия раскраивают с надставками:

55. Как определить величину допускаемого отклонения в направлении нитей основы в деталях кроя:

56. Влияет ли толщина материала на величину канта обтачных деталей:

57. С какой стороны в детали следует приутюживать обтачные швы:

58. С какой стороны прокладывают строчку при обтачивании срезов обтачных деталей (клапанов, полочек и бортов или воротников):

59. С какой целью обрабатывают переходной кант по краю обтачных деталей:

60. Как обрабатывают погоны и паты:

61. В какую сторону заутюживают шов припуска на обработку подреза:

62. В чем сходство ВТО вертикальных вытачек и рельефов:

63. Какие утюжильные работы применяют для соединения кокетки с изделием накладным швом:

64. Как называется операция соединения двух деталей, наложенных одна на другую:

65. Какая должна быть толщина меловой линии при намелке детали для прокладывания ручных стежков:

66. Что необходимо учитывать при подборе инструментов и приспособлений для выполнения ручных работ на ткани:

67. Что должно находиться на рабочем месте во время выполнения ручных работ:

68. Какого цвета следует подобрать нитки для выполнения работ постоянного назначения:

69. С какой стороны и на каком расстоянии при выполнении сметывания деталей располагают строчку стежков временного назначения относительно меловой линии:

70. Какого цвета следует использовать нитки для применения отделочных материалов:

71. Какого цвета необходимо подобрать нитки для выполнения следующих ручных работ: пришить, подшить, соштовать:

72. К какой группе по своему строению и назначению относятся копировальные стежки:

73. Каким образом соединяют две детали на универсальной машине выкроенные из ткани разной толщины:

74. Выберите ширину шва для соединения плечевых срезов в изделиях легкой одежды:

75. Выберите ширину шва для обтачивания деталей женского легкого платья:

76. С какой стороны выполняют строчку при соединении деталей из основного и подкладочного материалов:

77. Какие швы относятся к группе краевых швов:

78. Что необходимо учитывать при выборе ширины стачного шва:

79. Какой вид шва используют для соединения отделочной тесьмы с изделием:

80. От чего зависят толщина ниток и номера машинных игл при изготовлении изделия:

81. С какой стороны детали прокладывают строчку, если соединяют между собой детали с прямыми и вогнутыми срезами:

82. Как называется вид работы, при которой две детали соединяют по краю с последующим вывертыванием их на лицевую сторону и выправлением канта:

83. Дефекты одежды разделяют на:

84. Способ устранения дефекта «Юбка сзади прилегает к ногам»:

85. Способ устранения дефекта «Поперечные заломы у пояса сзади»:

86. Способ устранения дефекта «Наклонные заломы в задних половинках брюк, направленные к боковому шву»:

87. Способ устранения дефекта «Вертикальная складка на задних половинках брюк вдоль бокового шва на участке бедра»:

88. Способ устранения дефекта «Напуск на задних половинках брюк у линии притачивания пояса»:

89. Способ устранения дефекта «Сгибы передних половинок брюк смещены внутрь»:

90. Способ устранения дефекта «Заломы по боковому шву от линии бедер до стопы. Сгибы передних и задних половинок смещены внутрь»:

91. Способ устранения дефекта «Один из боковых швов брюк вздергивается»:

92. Нарушение режимов влажно-тепловой обработки приводит к изменению или ослаблению структуры ткани или окраски материала детали швейного изделия приводит:

93. Причина возникновения отслоения термо-клеявого прокладочного материала от основного материала детали швейного изделия

94. Способ устранения дефекта «Излишне провисает шов сидения в нижней части брюк»

95. Сформулируйте рефлексивный вывод о результатах прохождения практики: какие навыки вы освоили, с какими затруднениями столкнулись, какие знания получили.